

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУ
«Чистореченский детский дом»
Л.А. Слободчикова
07.08.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива ГКУ «Чистореченский детский дом»

1. Общие положения.

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее ОСТК) является высшим органом самоуправления в ГКУ «Чистореченский детский дом» (далее детский дом).

1.2. Цель деятельности ОСТКА - мобилизация усилий коллектива на выполнение целей и задач детского дома, решение основополагающих вопросов деятельности детского дома.

2. Компетенция.

2.1. К компетенции ОСТК относятся:

2.1.1. определение перспективы развития детского дома;

2.1.2. принятие Устава и внесение изменений в Устав;

2.1.3. утверждение режима работы детского дома;

2.1.4. рассмотрение вопросов охраны труда, внутреннего трудового распорядка, за сохранением здоровья воспитанников и работников детского дома;

2.1.5. принятие Правил внутреннего трудового распорядка для работников детского дома и внесение изменений в них;

2.1.6. рассмотрение Положения о порядке и условиях выплат стимулирующих доплат и надбавок к должностным окладам работников детского дома;

2.1.7. рассмотрение Положения о премировании руководящих работников, педагогического и обслуживающего персонала детского дома;

2.1.8. участие в подготовке, рассмотрении и согласовании других локальных нормативных актов детского дома;

2.1.9. рассмотрение общих вопросов финансово-хозяйственной деятельности детского дома;

2.1.10. избрание прямым открытым голосованием членов Совета детского дома, определение сроков их полномочий;

2.1.11. рассмотрение отчетов, информации и оценка результатов деятельности руководящих работников, Совета и других коллегиальных органов самоуправления детского дома;

2.1.12. контролирование рационального расходования бюджетных ассигнований.

3. Состав и организация деятельности.

- 3.1. В состав ОСТК входят: директор (как правило председатель) и все работники детского дома, осуществляющие деятельность на основании заключенного с детским домом трудового договора.
- 3.2. Из состава трудового коллектива директор назначает секретаря ОСТК.
- 3.3. ОСТК проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей работников. Решение ОСТК считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих.
- 3.4. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
- 3.5. Решения ОСТК, принятые большинством голосов присутствующих в пределах его полномочий и в соответствии с Уставом детского дома, обязательны для выполнения администрацией, сотрудниками.
- 3.6. В случае несогласия с решением, директор приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который рассматривает заявление и выносит окончательное решение.
- 3.7. Организацию выполнения решений ОСТК осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам ОСТК на последующих его заседаниях.
- 3.8. По итогам заседания ОСТК директором по мере необходимости может издаваться приказ, но не позднее, чем за месяц после его проведения.

4. Документация.

- 4.1. Заседания ОСТК оформляются протоколно. В протоколе кратко фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов ОСТК.
- 4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем ОСТК.
- 4.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 4.4. Протоколы заседаний ОСТК регистрируются в книге регистрации, которая нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью
- 4.5. Протоколы заседаний ОСТК и книга их регистрации хранятся в течение времени, установленного номенклатурой дел детского дома и передаются по акту.

5. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений.

- 5.1. Положение, изменения и дополнения в него в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатываются директором, рассматриваются и согласовываются ОСТК отдельным протоколом и утверждаются приказом директора детского дома.
- 5.2. Для согласования Положения, изменений и дополнений в него необходимо большинство голосов присутствующих на ОСТК.
- 5.3. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение при изменении содержания пунктов (или подпунктов), указанных в Положении, а также при изменении законодательства Российской Федерации в случае противоречия Положению.
- 5.4. с настоящим Положением, дополнениями или с изменениями в нем сотрудники детского дома знакомятся на ОСТК, при приеме на работу.